



Association pour la Promotion des Personnes Sourdes, Aveugles, et Sourdes-Aveugles

## OFFRE D'EMPLOI

L'APSA est l'Association pour la Promotion des personnes Sourdes, Aveugles et Sourds Aveugles. Elle accueille, éduque et accompagne les personnes atteintes de surdité, avec ou sans handicaps associés. Employant environ 400 salariés, elle gère treize établissements dédiés aux troubles sensoriels et aux handicaps rares, et adaptés à tous les âges de la vie.

Recherche

### GESTIONNAIRE PAIE – H/F CDI à temps plein à pourvoir dès que possible

Convention Collective Nationale de Travail des Etablissements et Services pour Personnes Inadaptées et Handicapées du  
15 mars 1966 – Annexe 2

Merci d'adresser CV, lettre de motivation auprès de :

**Mme La Directrice des Ressources Humaines**  
**APSA**

**116 Avenue de la Libération CS 30288**

**86007 POITIERS CEDEX**

**ou par mail [apsa@a-p-s-a.org](mailto:apsa@a-p-s-a.org)**

**Date limite de réception des candidatures : 31 janvier 2023**

#### DESCRIPTION DE POSTE :

Rattaché(e) à la Directrice des Ressources Humaines, vous prendrez en charge la gestion du processus de paie :

- Gestion de la paie sur un périmètre défini
- Gestion administrative du personnel : élaboration du contrat de travail, suivi de la mutuelle, réalisation d'attestations...
- Gestion des charges sociales : assurer le traitement, le contrôle et le suivi des cotisations mensuelles, trimestrielles ou annuelles
- Gestion des dossiers maladie, accident du travail, prévoyance...
- ...

#### PRE REQUIS :

De formation supérieure en Comptabilité ou Ressources Humaines avec une spécialisation en paie.  
La connaissance du secteur médico-social serait un plus.

#### COMPETENCES :

Vous maîtrisez parfaitement l'outil informatique et plus particulièrement le logiciel de paie (Gessi), vous démontrez des capacités d'analyse et de synthèse, d'organisation, de rigueur et une aisance relationnelle.

#### REMUNERATION :

CCNT 66, grille technicien supérieur, rémunération selon expérience.

Temps de travail annualisé (35 heures semaine), congés conventionnels en plus des congés payés.

Poste basé à Poitiers.

CS 30288 - 116 Avenue de la Libération – 86007 POITIERS CEDEX / Téléphone : 05.49.62.67.89 / Télécopie :  
05.49.62.67.90

e-mail [apsa@a-p-s-a.org](mailto:apsa@a-p-s-a.org) – site internet : [www.apsa-poitiers.fr](http://www.apsa-poitiers.fr)

Association reconnue d'utilité publique